महत्वपूर्ण/शीर्ष प्राथमिकता/समयबद्ध/ई-मेल
संख्या-2863/आठ-3-22-187 विविध/18 टी0सी0

प्रेषक,

अजय कुमार सिंह,
उप सचिव,
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

1. **मुख्य नगर एवं ग्राम नियोजक,**
नगर एवं ग्राम नियोजन विभाग,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

2. **निदेशक,**
आवास बन्धु,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

आवास एवं शहरी नियोजन अनुभाग-3 **लखनऊ : दिनांक : 15 नवम्बर, 2022**

विषयः जनहित गारण्टी अधिनियम से आच्छादित सेवा प्लिंथ अप्रूवल को ई-डिस्ट्रिक्ट/निवेश मित्र पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन उपलब्ध कराते हुए दर्पण डैशबोर्ड से इन्टीग्रेशन के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक लोक सेवा प्रबन्धन विभाग, उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या-557/91-2022-09-2014 दिनांक 21.10.2022 **(छायाप्रति संलग्न)** का कृपया अवलोकन करने का कष्ट करें। उक्त पत्र के माध्यम से अवगत कराया गया है कि जनहित गारण्टी अधिनियम-2011 की धारा-3 के अन्तर्गत आवास एवं शहरी नियोजन विभाग से संबंधित प्लिंथ अप्रूवल की सेवा एवं आवासीय भवन मानचित्र की स्वीकृति पर विनिश्चय की सेवा हेतु निस्तारण की संशोधित समय-सीमा को अधिसूचना संख्या-556/91-2022-09-2014 दिनांक 21.10.2022 द्वारा अधिसूचित किया जा चुका है।

2- इस संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया जनहित गारण्टी अधिनियम-2011 से आच्छादित प्लिंथ अप्रूवल की सेवा एवं आवासीय भवन मानचित्र की स्वीकृति पर विनिश्चय की सेवा हेतु निस्तारण की संशोधित समय-सीमा को उपरोक्तानुसार अद्यतन करते हुए **01 सप्ताह** के भीतर ई-डिस्ट्रिक्ट/निवेश मित्र पोर्टल के माध्यम से उपरोक्तानुसार आन-लाईन उपलब्ध कराते हुए दर्पण डैशबोर्ड से इन्टीग्रेट कर कृत कार्यवाही से शासन को अवगत कराने का कष्ट करें।

संलग्नक : यथोक्त।

भवदीय,

(अजय कुमार सिंह)
उप सचिव।

संख्या एवं दिनांक तदैव।

प्रतिलिपि निम्नलिखित अभिकरणों को उक्त पत्र दिनांक 21.10.2022 की प्रति संलग्न कर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

(1) अनु सचिव, लोक सेवा प्रबन्धन अनुभाग, उत्तर प्रदेश शासन।
(2) आवास आयुक्त, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद, लखनऊ।
(3) उपाध्यक्ष, समस्त विकास प्राधिकरण, उत्तर प्रदेश।
(4) अध्यक्ष, समस्त विशेष क्षेत्र, विकास प्राधिकरण, उत्तर प्रदेश।
(5) जिलाधिकारी/नियंत्रक प्राधिकारी, समस्त विनियमित क्षेत्र, उत्तर प्रदेश।
(6) गार्ड फाईल।

संलग्नक : यथोक्त।

आज्ञा से,

(अजय कुमार सिंह)
उप सचिव।

संख्या-2863/आठ-3-2022
79/80

2241254/2022/ -1

संख्या/. 557/91-2022-09,

प्रेषक,

राज कुमार झा,
अनु सचिव,
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

संयुक्त निदेशक,
मुद्रण एवं लेखन सामग्री,
ऐशबाग, लखनऊ, पिन कोड-226004

लोक सेवा प्रबन्धन अनुभाग लखनऊः दिनांकः 21 अक्टूबर, 2022

विषयः- उ0प्र0 जनहित गारण्टी अधिनियम-2011 के अंतर्गत निर्गत अधिसूचना के प्रकाशन के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक उत्तर प्रदेश साधारण खण्ड अधिनियम, 1904 (उत्तर प्रदेश अधिनियम संख्या-1 सन् 1904) की धारा-21 के साथ पठित उ0प्र0 जनहित गारण्टी अधिनियम-2011 (उत्तर प्रदेश अधिनियम संख्या-3 सन् 2011) की धारा-3 के अधीन निर्गत अधिसूचना संख्या-556/91-2022-09-2014 दिनांक 21.10.2022 की हिन्दी/अंग्रेजी की प्रति संलग्न कर भेजते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया संलग्न अधिसूचना शासकीय गजट असाधारण के विधायी परिशिष्ट भाग-4 के खण्ड (ख) में दिनांक 21.10.2022 के अंक में प्रकाशित कराने तथा गजट में प्रकाशित अधिसूचना की 500 प्रतियां लोक सेवा प्रबंधन विभाग, उ0प्र0 शासन को अविलम्ब उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

VS(R)/आ-3

संलग्नक-यथोपरि।

62873/PSH/22

भवदीय,

(राज कुमार झा)
अनु सचिव।

(नितिन रमेश गोकर्ण)
प्रमुख सचिव
आवास एवं शहरी नियोजन विभाग
उत्तर प्रदेश शासन

02-11

2036/VS(R)/22
DS(AKS)

S.D.-3

O/C

04-11-22

(राकेश कुमार मिश्र)
विशेष सचिव
आवास एवं शहरी नियोजन
उत्तर प्रदेश
03/11

प्रतिलिपि निम्नलिखित को अधिसूचना संलग्न कर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1- स्टाफ आफिसर, मुख्य सचिव, उ0प्र0 शासन।

2- अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव, नगर विकास/पंचायती राज/ राजस्व/स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन/ऊर्जा/नमामि गंगे तथा ग्रामीण जलापूर्ति/खाद्य एवं रसद/चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण/परिवहन/श्रम एवं समायोजन तथा आवास एवं शहरी नियोजन विभाग उ0प्र0 शासन को इस

श्री प्रवर
9/11/22

1215/2022

अनुरोध के साथ प्रेषित कि अधिसूचित सेवा को तत्काल end to end online करते हुए विभागीय पोर्टल एवं e-district portal पर उपलब्ध कराकर कृत कार्यवाही से लोक सेवा प्रबंधन विभाग, उ0प्र0 शासन को अवगत कराने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।

3-निदेशक, सूचना निदेशालय, उ0प्र0 लखनऊ को प्रमुख समाचार पत्रों में प्रकाशन हेतु।

4- सी0ई0ओ0, इन्वेस्ट यू0पी0, लखनऊ।

5- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

21/10/22

(राज कुमार झा)

अनु सचिव।

उत्तर प्रदेश शासन
लोक सेवा प्रबन्धन अनुभाग
संख्या: 556 /91-2022-09-2014
लखनऊ, दिनांक 21 अक्टूबर, 2022

अधिसूचना

उत्तर प्रदेश साधारण खण्ड अधिनियम, 1904 (उत्तर प्रदेश अधिनियम संख्या 1 सन् 1904) की धारा 21 के साथ पठित उत्तर प्रदेश जनहित गारन्टी अधिनियम, 2011 (उत्तर प्रदेश अधिनियम संख्या 3 सन् 2011) की धारा 3 के अधीन शक्तियों का प्रयोग करके, राज्यपाल इस अधिसूचना के गजट में प्रकाशित किये जाने के दिनांक से, समय-समय पर यथासंशोधित सरकारी अधिसूचना संख्या-2198/एक-14-2010-33(100)-2010 टीएसी0-III, दिनांक 15 जनवरी, 2011 में निम्नलिखित संशोधन करती हैं:-

संशोधन

पूर्वोक्त अधिसूचना में, अनुसूची में, क्रम संख्या-90 की प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टियाँ, इस अधिसूचना के गजट में प्रकाशित किये जाने के दिनांक से स्तम्भवार बढ़ा दी जायेंगी, अर्थात्:-

अनुसूची

क्र०सं०	विभाग का नाम	सेवाएँ	पदाभिहित अधिकारी	सेवाओं के लिए नियत समय सीमा	प्रथम अपीलीय अधिकारी	प्रथम अपीलीय अधिकारी के निस्तारण हेतु नियत समय- सीमा	द्वितीय अपीलीय अधिकारी	द्वितीय अपीलीय अधिकारी के निस्तारण हेतु नियत समय- सीमा
1	2	3	4	5	6	7	8	9
91	नगर विकास विभाग	1. नगर निगम में जन्म प्रमाणपत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	नगर आयुक्त द्वारा जन्म रजिस्ट्रीकरण हेतु प्राधिकृत अधिकारी/ नगर स्वास्थ्य अधिकारी	15 कार्य दिवस	नगर आयुक्त द्वारा प्राधिकृत अपर नगर आयुक्त/ संयुक्त नगर आयुक्त	15 कार्य दिवस	नगर आयुक्त	15 कार्य दिवस
		2. नगर पालिका परिषद/ नगर पंचायत में जन्म प्रमाण पत्र से संबंधित शिकायतों को दूर करना	कार्यपालक अधिकारी/ स्वास्थ्य अधिकारी	15 कार्य दिवस	सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस

		3. नगर निगम में मृत्यु प्रमाणपत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	नगर आयुक्त द्वारा मृत्यु रजिस्ट्रीकरण हेतु प्राधिकृत अधिकारी/ नगर स्वास्थ्य अधिकारी	15 कार्य दिवस	नगर आयुक्त द्वारा प्राधिकृत अपर नगर आयुक्त/ संयुक्त नगर आयुक्त	15 कार्य दिवस	नगर आयुक्त	15 कार्य दिवस
		4. नगर पालिका परिषद/ नगर पंचायत में मृत्यु प्रमाण पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	कार्यपालक अधिकारी/ स्वास्थ्य अधिकारी	15 कार्य दिवस	सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस
		5. नगर निगम में पेयजल कनेक्शन (झाँसी एवं चित्रकूट मण्डल को छोड़कर) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	नगर निगम का जल कल अभियन्ता/ कार्यपालक अभियंता (जल)	15 कार्य दिवस	महाप्रबंधक, जलकल	15 कार्य दिवस	नगर आयुक्त	15 कार्य दिवस
		6. नगर पालिका परिषद/ नगर पंचायत में पेयजल कनेक्शन (झाँसी एवं चित्रकूट मण्डल को छोड़कर) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जल कल अभियन्ता	15 कार्य दिवस	सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस
		7. झाँसी एवं चित्रकूट मण्डल में पेयजल कनेक्शन से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	अधिशासी अभियंता, जल संस्थान	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	मंडलायुक्त	15 कार्य दिवस

92	पंचायती राज विभाग	1. जन्म प्रमाण-पत्र (ग्रामीण क्षेत्र) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जिला पंचायती राज अधिकारी	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	आयुक्त	15 कार्य दिवस
		2. मृत्यु प्रमाण-पत्र (ग्रामीण क्षेत्र) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जिला पंचायती राज अधिकारी	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	आयुक्त	15 कार्य दिवस
93	राजस्व विभाग	1. आय प्रमाण-पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	तहसीलदार	15 कार्य दिवस	सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस
		2. जाति प्रमाण-पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	तहसीलदार	15 कार्य दिवस	सब डिवीजनल मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस
		3. निवास प्रमाण-पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	उप जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	मण्डलायुक्त	15 कार्य दिवस
94	स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन विभाग	1. विवाह प्रमाण-पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	उपनिबंधक / विवाह पंजीकरण अधिकारी	15 कार्य दिवस	सहायक महानिरीक्षक निबंधन	15 कार्य दिवस	उप महानिरीक्षक, निबंधन	15 कार्य दिवस
		2. भार-मुक्त प्रमाण- पत्र से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	उपनिबंधक	15 कार्य दिवस	सहायक महानिरीक्षक निबंधन	15 कार्य दिवस	उप महानिरीक्षक, निबंधन	15 कार्य दिवस
95	ऊर्जा विभाग	विद्युत कनेक्शन से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	अधिशासी अभियन्ता, विद्युत	15 कार्य दिवस	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत	15 कार्य दिवस	मुख्य अभियन्ता, विद्युत	15 कार्य दिवस
96	नमामि गंगे तथा ग्रामीण जलापूर्ति विभाग	ग्रामीण क्षेत्र में पेयजल कनेक्शन से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	अधिशासी अभियंता, उ0प्र0 जल निगम (ग्रामीण)	15 कार्य दिवस	अधीक्षण अभियन्ता उ0प्र0 जल निगम (ग्रामीण)	15 कार्य दिवस	प्रबन्ध निदेशक, उ0प्र0 जल निगम (ग्रामीण)	15 कार्य दिवस
97	खाद्य एवं रसद विभाग	1. एलपीजी सिलिंडर/ कनेक्शन से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जिला पूर्ति अधिकारी	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	मण्डलायुक्त	15 कार्य दिवस
		2. राशन कार्ड से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जिला पूर्ति अधिकारी	15 कार्य दिवस	जिला मजिस्ट्रेट	15 कार्य दिवस	मण्डलायुक्त	15 कार्य दिवस

98	चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग	1. प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना/ राज्य स्वास्थ्य कार्ड (जिला पुरुष अस्पताल नगर क्षेत्र) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	मुख्य चिकित्सा अधिकारी	15 कार्य दिवस	क्षेत्रीय अपर निदेशक, (चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग)	15 कार्य दिवस	मुख्य कार्यपालक अधिकारी (साचीस)	15 कार्य दिवस
		2. प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना/ राज्य स्वास्थ्य कार्ड (जिला महिला अस्पताल-नगर क्षेत्र) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	मुख्य चिकित्सा अधिकारी	15 कार्य दिवस	क्षेत्रीय अपर निदेशक, (चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग)	15 कार्य दिवस	मुख्य कार्यपालक अधिकारी (साचीस)	15 कार्य दिवस
		3. प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना/ राज्य स्वास्थ्य कार्ड (जिला संयुक्त अस्पताल-नगर क्षेत्र) से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	मुख्य चिकित्सा अधिकारी	15 कार्य दिवस	क्षेत्रीय अपर निदेशक, (चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग)	15 कार्य दिवस	मुख्य कार्यपालक अधिकारी (साचीस)	15 कार्य दिवस
99	परिवहन विभाग	ड्राइविंग लाइसेंस से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	संबंधित जिले का सहायक संभागीय परिवहन अधिकारी (प्रशासन)	10 कार्य दिवस	संबंधित संभाग का संभागीय परिवहन अधिकारी	07 कार्य दिवस	संबंधित उप परिवहन आयुक्त (परिक्षेत्र)	07 कार्य दिवस
100	श्रम एवं सेवायोजन विभाग	1. रोजगार कार्यालय में रोजगार प्राप्त करने के इच्छुक व्यक्तियों के रजिस्ट्रिकरण का नवीकरण	जिला सेवायोजन अधिकारी/ सहायक निदेशक	15 कार्य दिवस	उप निदेशक, सेवायोजन	15 कार्य दिवस	निदेशक	15 कार्य दिवस
		2. रोजगार कार्यालय में रोजगार प्राप्त करने के इच्छुक व्यक्तियों के रजिस्ट्रिकरण से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना	जिला सेवायोजन अधिकारी/ सहायक निदेशक	15 कार्य दिवस	उप निदेशक, सेवायोजन	15 कार्य दिवस	निदेशक	15 कार्य दिवस
		3. रोजगार कार्यालय में रोजगार प्राप्त करने के इच्छुक व्यक्तियों के रजिस्ट्रिकरण के	जिला सेवायोजन अधिकारी/ सहायक निदेशक	15 कार्य दिवस	उप निदेशक, सेवायोजन	15 कार्य दिवस	निदेशक	15 कार्य दिवस

		नवीकरण से सम्बन्धित शिकायतों को दूर करना						
101	आवास एवं शहरी नियोजन विभाग	प्लिंथ अप्रूवल		05 दिवस		30 दिवस		15 दिवस
	1. विकास प्राधिकरणों हेतु		सचिव		उपाध्यक्ष, विकास प्राधिकरण		अध्यक्ष, विकास प्राधिकरण	
	2. विनियमित क्षेत्रों हेतु		नियत प्राधिकारी		नियंत्रक प्राधिकारी		मण्डलायुक्त	
	3. विशेष क्षेत्र विकास प्राधिकरणों हेतु		अध्यक्ष		मण्डलायुक्त		उ0प्र0 नगर योजना एवं विकास अधिनियम-1973 की धारा-41(3) के अधीन सुनवाई हेतु शासन द्वारा नामित विशेष सचिव	
	4. उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद हेतु		सचिव		आवास आयुक्त		अध्यक्ष, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद	

			निस्तारण हेतु समय सीमा			निस्तारण हेतु संशोधित समय सीमा		
			आवेदन की तिथि से	प्रथम अपील	द्वितीय अपील	आवेदन की तिथि से	प्रथम अपील	द्वितीय अपील
1	2	3	4	5	6	7	8	9
102		1. आवासीय भवन मानचित्र की स्वीकृति पर विनिश्चय						
		(1). ग्रुप हाउसिंग	90 दिवस	30 दिवस	15 दिवस	15 दिवस	30 दिवस	15 दिवस
		(2). एकल भवन	30 दिवस	30 दिवस	30 दिवस	15 दिवस	30 दिवस	15 दिवस

		2. गैर आवासीय भवन मानचित्र की स्वीकृति पर विनिश्चय	90 दिवस	30 दिवस	15 दिवस	15 दिवस	30 दिवस	15 दिवस

आज्ञा से,

(के0 रविन्द्र नायक)
प्रमुख सचिव

Signed by के0 रविन्द्र नायक
Date: 21-10-2022 18:26:33
Reason: Approved

In pursuance of the provisions of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor is pleased to order the publication of the following English translation of notification no.556 /XCI-2022-09-2014, dated October 21, 2022:

No. 556 /XC1-2022-09-2014
Dated Lucknow, October 21, 2022

In exercise of the powers under section 3 of the Uttar Pradesh Janhit Guarantee Adhiniyam, 2011 (UP. Act no. 3 of 2011) read with section 21 of the Uttar Pradesh General Clauses Act, 1904 (U.P. Act No. 1 of 1904), the Governor is pleased to make with effect from the date of publication of this notification in the Gazette, the following amendment in Government notification no. 2198/1-14-2010-33(100)-2010 TC-III, dated January 15, 2011 as amended from time to time.

AMENDMENT

In the aforesaid notification, in the Schedule after entries at serial number 90, the following entries shall, with effect from the date of publication of this notification in the Gazette, column-wise be inserted, namely:-

SCHEDULE

Sl. no.	Name of the Departments	Services	Designated Officeer	Stipulated time limits for services	First Appeal Officer	Stipulated time limits for disposal of First Appeal Officer	Second Appellat Authority	Stipulated time Limits for Disposal of Second Appeal Officer
1	2	3	4	5	6	7	8	9
91	Urban Development Department	1.Redressal of Grievances related to Birth Certificate in Nagar Nigam	Authorized Officer for Birth Registration by Municipal Commissioner/Health Officer	15 Working Days	Additional Municipal Commissioner/Joint Municipal Commissioner Authorized by Municipal Commissioner	15 Working Days	Municipal Commissioner	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to Birth Certificate in Nagar Palika Parishad/ Nagar Panchayat	Executive Officer/ Health Officer	15 Working Days	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days
		3. Redressal of Grievances related to Death Certificate in Nagar Nigam	Authorized Officer for Death Registration by Municipal Commissioner/Health Officer	15 Working Days	Additional Municipal Commissioner/ Joint Municipal Commissioner Authorized by Municipal Commissioner	15 Working Days	Municipal Commissioner	15 Working Days

		4.Redressal of Grievances related to Death Certificate in Nagar Palika Parishad, Nagar Panchayat	Executive Officer/ Health Officer	15 Working Days	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days
		5.Redressal of Grievances related to Water Connection in Nagar Nigam (Except Jhansi and Chitrakoot Division)	Jalkal Engineer/ Executive Engineer (Jal) of Nagar Nigam	15 Working Days	General manager, Jalkal	15 Working Days	Municipal Commissioner	15 Working Days
		6.Redressal of Grievances related to Water Connection in Nagar Palika Parishad/ Nagar Panchayat (Except Jhansi and Chitrakoot Division)	Jalkal Engineer	15 Working Days	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days
		7.Redressal of Grievances related to Water Connection in Jhansi and Chitrakoot Division	Executive Engineer, Jal Sansthan	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Divisional Commissioner	15 Working Days
92	Panchayati Raj Department	1. Redressal of Grievances related to Birth Certificate (Rural Area)	District Panchayati raj officer	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Commissioner	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to Death Certificate (Rural Area)	District Panchayati raj officer	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Commissioner	15 Working Days

93	Revenue Department	1. Redressal of Grievances related to Income Certificate	Tehsildar	15 Working Days	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to Caste Certificate	Tehsildar	15 Working Days	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days
		3. Redressal of Grievances related to Domicile Certificate	Sub-Divisional Magistrate	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Divisional Commissioner	15 Working Days
94	Stamp and Registration Department	1. Redressal of Grievances related to Marriage Certificate	Sub Registrar / Marriage Registration Officer	15 Working Days	Assistant Inspector General of Registration	15 Working Days	Deputy Inspector General of Registration	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to Non-Encumbrance Certificate	Sub Registrar	15 Working Days	Assistant Inspector General of Registration	15 Working Days	Deputy Inspector General of Registration	15 Working Days
95	Energy Department	Redressal of Grievances related to Electricity Connection	Executive Engineer, Electricity	15 Working Days	Superintending Engineer, Electricity	15 Working Days	Chief Engineer, Electricity	15 Working Days
96	Namami Gange and Grameen Jalapurti Department	Redressal of Grievances related to Water Connection in Rural Area	Executive Engineer, UP Jal Nigam (Rural)	15 Working Days	Superintending Engineer, UP Jal Nigam (Rural)	15 Working Days	Managing Director, UP Jal Nigam (Rural)	15 Working Days
97	Food and Civil Supply Department	1.Redressal of Grievances related to LPG Cylinder/ Connection	District Supply Officer	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Divisional Commissioner	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to Ration Card	District Supply Officer	15 Working Days	District Magistrate	15 Working Days	Divisional Commissioner	15 Working Days

98	Medical Health and faimly welfare Department	1. Redressal of Grievances related to PMJAY/State Health Card (District Male Hospital URBAN)	Chief Medical Officer	15 Working Days	Regional Additional Director (Department of Medical Health and Family Welfare)	15 Working Days	Chief Executive Officer (SACHIS)	15 Working Days
		2. Redressal of Grievances related to PMJAY/State Health Card (District Women Hospital URBAN)	Chief Medical Officer	15 Working Days	Regional Additional Director (Department of Medical Health and Family Welfare)	15 Working Days	Chief Executive Officer (SACHIS)	15 Working Days
		3. Redressal of Grievances related to PMJAY/State Health Card (District Combined Hospital URBAN)	Chief Medical Officer	15 Working Days	Regional Additional Director (Department of Medical Health and Family Welfare)	15 Working Days	Chief Executive Officer (SACHIS)	15 Working Days
99	Transport Department	Redressal of Grievances related to Driving Licence	Assistant Regional Transport Officer (Administration) of the district concerned	10 Working Days	Regional Transport Officer of the region concerned	07 Working Days	concerned Deputy Transport Commissioner (Zonal)	07 Working Days
100	Labour and Employment Department	1. Renewal of Registration of Job Seekers on Employment Exchange	District Employment Officer Assistant Director	15 Working Days	Deputy Director, Employment	15 Working Days	Director	15 Working Days

		2. Redressal of Grievances related to Registration of Job Seekers on Employment Exchange	District Employment Officer/ Assistant Director	15 Working Days	Deputy Director, Employment	15 Working Days	Director	15 Working Days
		3. Redressal of Grievances related to Renewal of Registration of Job Seekers on Employment Exchange	District Employment Officer/ Assistant Director	15 Working Days	Deputy Director, Employment	15 Working Days	Director	15 Working Days
101	**Housing and Urban Planning Department**	Plinth Approval		05 Days		30 Days		15 Days
	1. For Development Authority		Secretary		Vice Chairman, Development Authority		Chairman, Development Authority	
	2. For Regulated Area		Prescribed Authority		Controlling Authority		Commissoner	
	3. For Special Area Development Authority		Chairman		Commissoner		Special Secretary nominated by the Government for hearing under section 41(3) of Urban Planning and Development Act 1973, Uttar Pradesh	
	4. For Uttar Pradesh Housing And Development Board		Secretary		Housing Commissioner		Chairman, UPAVP	
			Time limits for disposal			Amended time limits for disposal		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
102			From the date of Application	First Appeal	Second Appeal	From the date of Application	first Appeal	Second Appeal
		1.Decision on Approval of map for Residential						

		Building						
		(1)Group Housing	90 Days	30 Days	15 Days	15 Days	30 Days	15 Days
		(2) Single Housing	30 Days	30 Days	30 Days	15 Days	30 Days	15 Days
		2.Decision on Approval of map for Non Residential Building	90 Days	30 Days	15 Days	15 Days	30 Days	15 Days

By Order,

Signed by के0 रविन्द्र
(K. RAVINDER NAIK),
Pramukh Sachiv Date: 21-10-2022 18:27:37
Reason: Approved